



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล

โทร. ๐๓๕ - ๕๒๘๓๗๗

ที่ สพ.๕๖๐๐๑/-

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการโครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลจรเข้สามพัน

ตามที่ได้มีเทศบาลตำบลจรเข้สามพัน ได้จัดทำโครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลจรเข้สามพัน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ และแนวทางการปฏิบัติงานราชการ ให้มีความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เป็นสากล และเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของบุคลากรทุกคน และเพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล อันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารงาน ภาครัฐฯ ไปแล้ว

บัดนี้ สำนักปลัดเทศบาล ได้โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวชุดิภาญจน์ จงใจรัก)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางนิภา ศรีเหรา)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นายชวลิต พุทธเจริญ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลจรเข้สามพัน

(นายทองใส เทศนัย)
ปลัดเทศบาลตำบลจรเข้สามพัน

- ทราบ

(นายณรงค์ บุญมี)

นายกเทศมนตรีตำบลจรเข้สามพัน

รายงานการอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เทศบาลตำบลจรเข้สามพัน อำเภออุ้มทอง จังหวัดสุพรรณบุรี
เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลจรเข้สามพัน

พิธีเปิดการอบรมโดย นายณรงค์ บุญมี นายกเทศมนตรีตำบลจรเข้สามพัน

เวลา ๐๙.๐๕ น. อบรมเรื่อง “กฎหมายและวินัยในการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงาน”

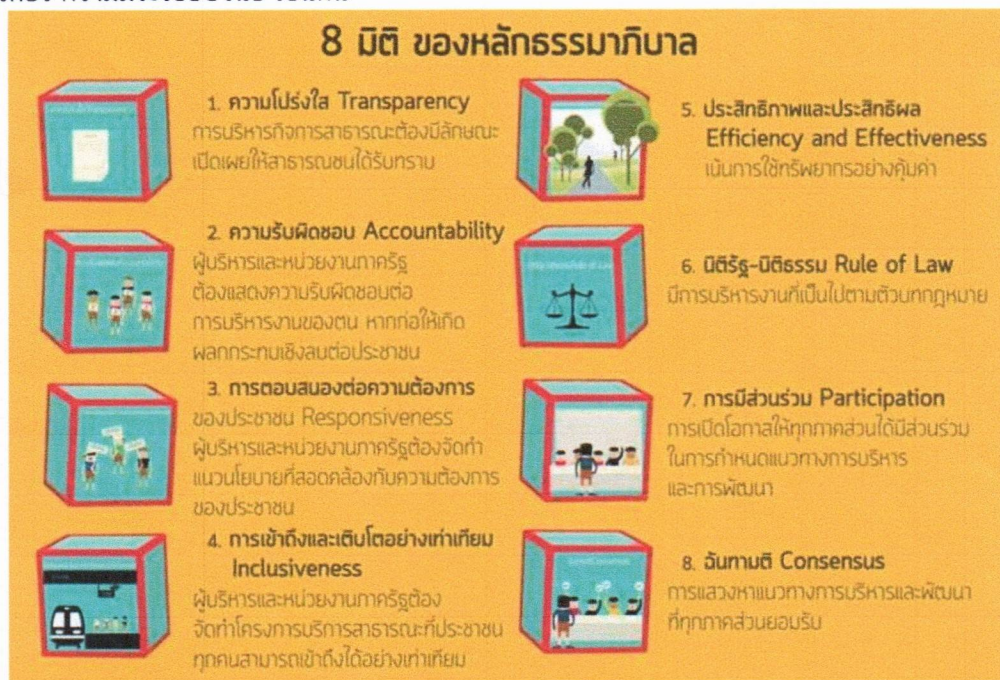
โดย นายจตุพร มาทน ท้องถิ่นอำเภอเมืองสุพรรณบุรี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดสุพรรณบุรี สรุปได้ดังนี้

หลักธรรมาภิบาลและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good governance) ประกอบด้วย ๖ หลัก ดังนี้

๑. หลักนิติธรรม คือ การตรากฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับและกติกาต่างๆ ให้ทันสมัยและเป็นธรรม ตลอดจนเป็นที่ยอมรับของสังคมและสมาชิก โดยมีการยินยอมพร้อมใจและถือปฏิบัติร่วมกันอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม

๒. หลักคุณธรรม คือ การยึดถือและเชื่อมั่นในความถูกต้องดีงาม โดยการรณรงค์เพื่อสร้างค่านิยมที่ดีงามให้ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรหรือสมาชิกของสังคมถือปฏิบัติ ได้แก่ ความซื่อสัตย์ สุจริต ความเสียสละ ความอดทน ขยันหมั่นเพียร ความมีระเบียบวินัย เป็นต้น



๓. หลักความโปร่งใส คือ การทำให้สังคมไทยเป็นสังคมที่เปิดเผยมูลค่าข่าวสารอย่างตรงไปตรงมา และสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้โดยการปรับปรุงระบบและกลไกการทำงานขององค์กรให้มีความโปร่งใส เปิดเผยมูลค่าข่าวสารให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก ตลอดจนมีระบบหรือกระบวนการตรวจสอบและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะเป็นการสร้างความไว้วางใจซึ่งกันและกัน และช่วยให้การทำงานของภาครัฐและภาคเอกชนปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชัน

๔. หลักการมีส่วนร่วม คือ การทำให้สังคมไทยเป็นสังคมที่ประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้และร่วมเสนอความเห็นในการตัดสินใจสำคัญๆ ของสังคม โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนมีช่องทางในการเข้ามามีส่วนร่วม ได้แก่ การแจ้งความเห็น การไต่สวนสาธารณะ การประชาพิจารณ์ การแสดงประชามติหรืออื่น ๆ และจัดการผูกขาดทั้งโดยภาครัฐหรือโดยภาคธุรกิจเอกชน ซึ่งจะช่วยให้เกิดความสามัคคีและความร่วมมือกันระหว่างภาครัฐและภาคธุรกิจเอกชน

๕. **หลักความรับผิดชอบ** ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างต้องตั้งใจปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่อย่างดียิ่ง โดยมุ่งบริการแก่ผู้รับบริการ เพื่ออำนวยความสะดวกต่างๆ มีความรับผิดชอบต่อความบกพร่องในหน้าที่การงานที่ตนรับผิดชอบอยู่ และพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไขได้ทันที่

๖. **หลักความคุ้มค่า** ผู้บริหารต้องตระหนักว่ามีทรัพยากรค่อนข้างจำกัด ดังนั้นในการบริหารจัดการ จำเป็นจะต้องยึดหลักความประหยัดและความคุ้มค่า ซึ่งจำเป็นจะต้องตั้งจุดมุ่งหมายไปที่ผู้รับบริการหรือประชาชนโดยส่วนรวม



จริยธรรมฝ่ายการเมือง

๑. ต้องยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบ
๓. คำนึงถึงประโยชน์ของประเทศชาติเป็นส่วนใหญ่
๔. ทำในสิ่งที่ถูกต้อง ถูกกฎหมาย
๕. ให้บริการประชาชนที่ถูกต้อง รวดเร็ว
๖. ให้ข้อมูลข่าวสารครบถ้วน ถูกต้อง
๗. ทำงานโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์
๘. ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. ยึดมั่นในจรรยาวิชาชีพ
๑๐. เสียสละ ซื่อสัตย์ สุจริต
๑๑. เคารพสิทธิ เสรีภาพของบุคคลอื่น
๑๒. ใช้จ่ายที่สุภาพอ่อนน้อม
๑๓. ข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนเองใช้แสวงหาประโยชน์

โดยมิชอบ

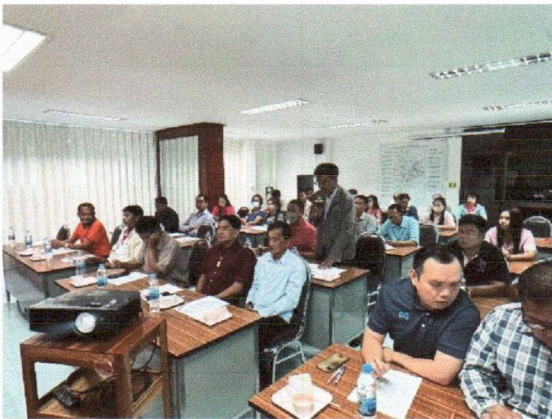
๑๔. ข้าราชการท้องถิ่นต้องไม่ใช้ตำแหน่งในการแต่งตั้ง โอนย้าย เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่งหรือเข้าแทรกแซงข้าราชการประจำ

๑๕. ต้องรักษาความลับของทางราชการ



จริยธรรมของข้าราชการฝ่ายประจำ

๑. ต้องสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. ต้องซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม
๓. ต้องไม่ให้ผู้อื่นอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการมาใช้ประโยชน์โดยมิชอบ
๔. ต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการ
๕. ต้องทุ่มเทการทำงานด้วยความอุตสาหะและตั้งใจทำงาน
๖. ต้องไม่ประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
๗. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการ
๘. ต้องรักษาความลับของทางราชการ
๙. ต้องปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาโดยถูกต้องตามกฎหมาย
๑๐. ต้องไม่ปฏิบัติที่เป็นการข่มขู่ผู้บังคับบัญชาเหนือตน
๑๑. ต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา
๑๒. ต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา
๑๓. ต้องอุทิศเวลาให้กับส่วนราชการ
๑๔. ต้องสุภาพ เรียบร้อย
๑๕. ต้องรักษาความสามัคคี ไม่กดขี่ ข่มเหงหรือ กลั่นแกล้งกันในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
๑๖. ต้องให้ความสะดวกและบริการประชาชนด้วยดี
๑๗. มีความเป็นกลางทางการเมือง
๑๘. ต้องรักษาเกียรติศักดิ์หน้าที่ของตน



การลงโทษทางวินัย

✓ ผู้ใดกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้สั่งลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือนตามควรแก่กรณีให้เหมาะสมกับความผิด ถ้ามีเหตุอันควรลดหย่อน จะนำมาประกอบการพิจารณาลดโทษก็ได้ แต่สำหรับการลงโทษภาคทัณฑ์ให้ใช้เฉพาะกรณีกระทำความผิดวินัยเล็กน้อย หรือมีเหตุอันควรลดหย่อนซึ่งยังไม่ถึงกับจะต้องถูกลงโทษตัดเงินเดือน ในกรณีกระทำความผิดวินัยเล็กน้อย และมีเหตุอันควรลดโทษ จะงดโทษให้โดยให้ทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือหรือว่ากล่าวตักเตือนก็ได้

การสั่งลงโทษตัดเงินเดือน และลดขั้นเงินเดือนตามวรรคหนึ่งได้ดังนี้

(๑) ตัดเงินเดือนครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕ % และเป็นเวลาไม่เกินสามเดือน

(๒) ลดขั้นเงินเดือนครั้งหนึ่งไม่เกินหนึ่งขั้น

✓ พนักงานเทศบาลผู้ใดกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้สั่งลงโทษปลดออกหรือไล่ออกตามความร้ายแรงแห่งกรณี ถ้ามีเหตุอันควรลดหย่อนจะนำมาประกอบการพิจารณาลดโทษก็ได้ แต่ห้ามมิให้ลงโทษต่ำกว่าปลดออกผู้ใดถูกลงโทษปลดออกตามข้อนี้ ให้มีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญเสมือนว่าผู้นั้นลาออกจากราชการ

ระบบราชการถือเป็นกลไกที่สำคัญยิ่งในการบริหารและปกครองประเทศ โดยมีข้าราชการเป็นฟันเฟืองและเป็นส่วนเชื่อมต่อระหว่างผู้บริหารประเทศกับประชาชน ข้าราชการจึงถือเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนระบบราชการให้สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพในการให้บริการแก่ประชาชน โดยมุ่งเน้นเป้าหมายสูงสุด คือ ความอยู่ดีกินดีของประชาชน การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการจึงจำเป็นต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ซื่อสัตย์ สุจริต ยึดถือผลประโยชน์ของประเทศเป็นสำคัญ

การปฏิบัติงานของข้าราชการ จึงจำเป็นต้องมีกลไกที่สำคัญในการควบคุมการทำงาน และสิ่งสำคัญที่ช่วยควบคุมการทำงานของข้าราชการสิ่งหนึ่ง คือ คุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการ โดยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม ได้บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรมเพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ประกอบกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม

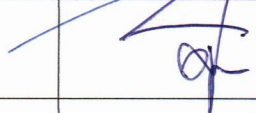
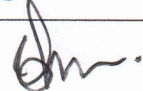
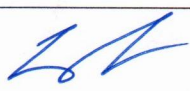
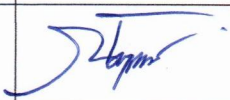
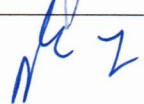
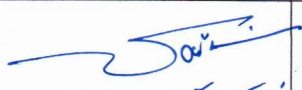
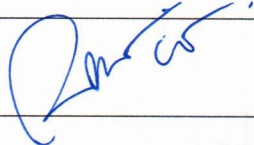
ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ โดยมาตรฐานทางจริยธรรม ประกอบด้วย

- ๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- ๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- ๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
- ๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- ๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

ทั้งนี้ ข้าราชการแต่ละประเภทมีมาตรฐานทางจริยธรรมที่กำหนดเอาไว้ในประมวลจริยธรรม เช่น ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ประมวลจริยธรรมข้าราชการกรุงเทพมหานคร ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

อนึ่ง การที่ข้าราชการยึดถือมาตรฐานทางจริยธรรมเป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง ถือเป็นการพัฒนาข้าราชการให้ตระหนักในการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติศักดิ์ศรี รู้จักความพอเพียง ยึดมั่นในคุณธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ตระหนักในคุณค่าความดี ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ เป็นตัวอย่างการประพฤติที่ดีงามแก่สังคม และส่งผลให้เกิดการปฏิบัตินิติราชการแผ่นดินในส่วนที่ตนรับผิดชอบเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติและประชาชน

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม และสร้างความปลอดภัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
การปฏิบัติงาน พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลจรเข้สามพัน
งบประมาณประจำปี ๒๕๖๗
วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลจรเข้สามพัน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายทองใส เทศนุ้ย	ปลัดเทศบาล		
๒	นางสุรีพร ทองพูล	รองปลัดเทศบาล		
๓	นางสุนันทา กลิ่นโฉม	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๔	นายสุวิทย์ แจ่มจำรัส	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๕	นายวันชัย ยอดจอก	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
๖	นายขวลิต พุทธเจริญ	หัวหน้าปลัดเทศบาล		
๗	นางนิภา ศรีเหรา	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ		
๘	นายณัฐพงษ์ วงศ์ญาติ	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ		
๙	นางสาววันวิสาข์ นาคีอนุรักษ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ		
๑๐	นางวันดี ศรีเหรา	นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชำนาญการ		
๑๑	นางสาวเกษร แป้นเขียว	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ		
๑๒	นายสรชัย ทองดี	นิติกรชำนาญการ		
๑๓	นางดวงจันทร์ พุทธิมัย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		
๑๔	นายพิชญา อาจแย้มสรวล	นักสันทนการชำนาญการ		
๑๕	นางสาวชุติกาญจน์ จงใจรัก	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		
๑๖	นางสาวคณิตดา มาลาวัลย์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ		

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๗	นางดารุจ ฉายะเจริญ	นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ	การจ	
๑๘	นางสาวอมรรัตน์ เจริญจาด	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อมรรัตน์	
๑๙	นายนรากร ธงชัย	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ		
๒๐	นายไพศาล สิทธิธัญญาศิลป์	นายช่างสำรวจอาวุโส		
๒๑	นางสาวณานิส บุษยเกตุ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๒๒	นางสาวปรังค์ทอง ใจมั่น	จพง.การเงินและบัญชีชำนาญงาน	ปรังค์ทอง	
๒๓	นายบุญธรรม แผ่นทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๒๔	นางสาวภัทราวดี วงษา 1021	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	√.can	
๒๕	นางสาวอชิรญา เพิ่มพูน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๒๖	นางสาวบุญนุช ดินจันทร์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		
๒๗	นายณัฐกิตติ์ กิจศิริวรารักษ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	๕ ๖๓	
๒๘	นายสำออง ศรีสุวรรณ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๕๖๓	
๒๙	นายทวีชัย เสียงสังข์	ภารโรง	๓๕	
๓๐	นางสาวณิกานต์ นิยมทอง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๓๖	
๓๑	นางลัดดาวรรณ คล้ายสุวรรณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	กิตติวรรณ	
๓๒	นางสาวสุพรรณษา แสงอรุณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สุพรรณษา	
๓๓	นายพิเชษฐ ศรีเหรา	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๓๑๘๖๖	
๓๔	นายสราวุธ รักชี	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๕๖๑๕	
๓๕	นายธวัช แป้นเขียว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๓๗	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๓๖	น.ส.นันทน์ภัส อธิอุดมเวโรจน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	นันทน์ภัส	
๓๗	นางสาวอารียา จันทร์กิตติสิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อารียา	
๓๘	นายไพบูรณ์ บุญมี	พนักงานขับรถยนต์	ไพบูรณ์	
๓๙	นายชัยวัฒน์ วัยเจริญ	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	ชัยวัฒน์	
๔๐	นายชัยนาท ช่างเขียว	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	ชัยนาท	
๔๑	นางสาวช่อผกา สมบุญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ช่อผกา	
๔๒	นายทศวรรษ มุสิกกิจ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ทศวรรษ	
๔๓	นายประธานนท์ ศรีเหรา	พนักงานขับรถยนต์	ประธานนท์	
๔๔	นางฉัตรภรณ์ สว่างศรี	ผ.เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ฉัตรภรณ์	
๔๕	นายอนุรักษ์ อาจคงหาญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสัตวบาล	อนุรักษ์	
๔๖	นายวัลลภ ปทุมสุติ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	วัลลภ	
๔๗	นายวัชร มาเปี่ยม	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	วัชร	
๔๘	นายประยุทธ์ สารศาลิน	คนงานประจำรถขยะ	ประยุทธ์	
๔๙	นายทศพร สังข์วรรณะ	คนงานประจำรถขยะ	ทศพร	
๕๐	นายสุเทพ แซ่เฮง	คนงาน	สุเทพ	
๕๑	น.ส.ณัฐญากัลย์ แผนสมบูรณ์	คนงาน	ณัฐญากัลย์	
๕๒	นายอิทธิวัชร ศรีคำแหง	คนงาน	อิทธิวัชร	
๕๓	นางสาวนลินทิพย์ ศรีเหรา	คนงาน	นลินทิพย์	
๕๔	นายจักรพันธ์ บุญจันทร์	คนงานประจำรถขยะ	จักรพันธ์	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๕๕	นายประมวล แผนสมบูรณ์	คณงานประจำรถขยะ	ประมวล	
๕๖	นายจอนเดีย อาจคงหาญ	คณงานประจำรถขยะ	จอนเดีย	
๕๗	นายรุ่ง แก้วศรีสุข	คณงานประจำรถขยะ	รุ่ง	